プライバシーポリシー

1. 基本方針

株式会社 KISSUI GROUP（以下「当社」といいます。）は事業活動を推進するにあたり、プライバシーの適切な保護の重要性と社会的責任を十分に認識し、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号。以下「個人情報保護法」といいます。）その他の関係法令を遵守します。また、当社およびその役職員は、業務にあたり以下の個人情報保護方針を遵守します。なお、本プライバシーポリシーにおいて、「個人情報」、「個人データ」および「保有個人データ」は、個人情報保護法の定義に従います。

1.個人情報の取扱い

- 当社は、個人情報の取得について、利用目的をできる限り特定し、適法かつ公正な手段によって取得を行ないます。また、個人情報の利用は、特定した利用目的の達成に必要な範囲内で行ないます。

2.個人情報の適正な管理

- 当社は、個人情報の安全管理措置を講じ、個人情報への不正アクセスまたは個人情報の漏えい、滅失若しくは毀損の防止および是正に努めます。

3.個人情報に関する相談・苦情のお問い合わせ

- 当社は、個人情報に関するお問い合わせや苦情に対し、適切に対応します。

4.個人情報に関する法令等の遵守

- 当社は、個人情報を取り扱うに際し、個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針その他の規範を遵守します。

5.継続的な改善

- 当社は、個人情報保護マネジメントシステムを継続的に見直し改善します。

2. 取得する個人情報

当社が取得する個人情報は、以下のような情報です。取得に際しては利用目的を明示し、本人の意思による提供を原則とします。

2.1 お客様からの予約に関する情報

- 氏名、電話番号、メールアドレス、住所など連絡先
- 予約日時、人数、店舗名などの予約内容等
- アレルギー情報や食事制限等（予約時に任意で取得する場合）
- お支払い方法やクーポン利用状況 等

当社は、これらの情報が氏名と結びついて保存されている場合には個人情報に該当することを認識し、適正な手段で取得します。

2.2 採用候補者および従業員に関する情報

- 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号、メールアドレス等
- 履歴書や職務経歴書に含まれる学歴・職歴・資格・希望条件等
- 面接記録、選考評価、適性検査結果等
- 採用内定後に必要な健康診断結果、雇用契約に関する情報等

当社は、採用活動において個人情報を共同利用する場合にも、利用目的や管理責任者等を明示する義務があることを認識しています。

3. 個人情報の利用目的

当社は取得した個人情報を以下の目的で利用し、明示した利用目的の範囲内でのみ利用します。

3.1 予約・サービス提供に関する利用

- 店舗の予約・注文手続きや予約状況の管理、来店前の確認連絡、ご来店者構成の把握、ご来店時の本人確認等
- ご注文内容や来店履歴の管理、特定の個人を識別できない統計データの作成およびサービス品質向上のための分析等
- 予約に関する変更・キャンセルやお問い合わせへの対応、店舗への連絡、必要に応じたご案内やご連絡等
- お支払いに関する処理、クーポンやポイントの管理、返金処理等の経理・事務業務等

3.2 マーケティングおよびサービス向上

- ご来店・購買・閲覧・行動履歴や位置情報を分析し、サービスの改善や新サービス開発、レコメンド情報やキャンペーン情報の配信等
- ダイレクトメール、メールマガジン、SNS 等による広告、商品やイベントのご案内
- アンケートやインタビューの実施および謝礼の送付、統計データの作成

3.3 採用および従業員管理

- 会社説明会や採用情報の提供、応募受付
- 採用選考、面接連絡、適性検査、選考結果の通知、採用関係書類の送付および経費清算
- 採用活動の一部を委託する場合における委託先への情報提供
- 雇用管理、人事労務管理、給与計算、社会保険手続き、健康管理、安全衛生対応等

3.4 法令遵守およびその他の目的

- 契約上および法令上の義務の履行、請求手続き、税務対応、政府機関への届出や報告

- 当社事業に関する権利行使または義務の履行、紛争解決、法的手続きへの対応
- 取引審査、与信管理、業務上必要な連絡・商談・契約の履行

4. 第三者への提供および委託

当社は、取得した個人情報を本人の同意なく第三者に提供または開示しません。ただし、次の場合には必要最小限の範囲で第三者に提供することがあります。

1. **店舗への提供** – 予約手続きやサービス提供のため、予約情報を該当する店舗に提供する場合
2. **委託業務先への提供** – メール配信、システム運用、決済処理、採用支援などを外部に委託する場合。なお、業務委託先には秘密保持契約を締結し、法令、ガイドライン上の適切な管理を求めます。
3. **法令に基づく場合** – 裁判所や行政機関からの要請に基づく開示など、法令に従う場合
4. **生命・身体・財産の保護のために必要な場合** – 緊急に必要があると判断される場合
5. **共同利用** – グループ企業内で共同利用する場合は、共同利用する項目・範囲・利用目的・管理責任者を明示し、個人情報保護法第 27 条に基づいて対応します

5. 個人情報の管理と安全対策

当社は、個人情報を漏えい、滅失、毀損、不正アクセス等から保護するため、組織的、人的、物理的及び技術的な安全管理措置を実施します。

情報漏えい等が発生した場合は、個人情報保護委員会への報告および本人への通知を含め、法令に従って適切に対応します。

6. 個人情報の開示・訂正・利用停止等

本人から自己の個人情報の照会、訂正、追加、削除、利用停止または第三者提供の停止等の請求があった場合には、法令に基づき合理的な期間及び範囲で対応します。手続きの際には本人確認を行い、不正な取得を防止します。また、保有個人データに関する第三者提供記録の開示請求権にも対応します。手数料が生じる場合は事前に通知いたします。

7. 未成年者の個人情報

未成年のお客様から個人情報をご提供いただく際には、保護者の同意があることを確認します。特に 13 歳未満の方は、保護者の方と一緒にご利用いただくよう推奨し、当選通知や賞品は保護者宛てに送付する場合があります。

8. お問い合わせ窓口

個人情報に関するお問い合わせ、開示請求、苦情・ご相談は下記窓口までご連絡ください。迅速かつ適切な対応に努めます。

- **窓口名称**：個人情報保護相談窓口
- **所在地**：東京都中央区月島 1 丁目 15−7 パシフィックマークス月島 2F
- **電話番号**： 03-6264-3747
- **受付時間**：平日 10:00〜17:00（年末年始を除く）

9. 法令遵守と継続的改善

当社は、個人情報保護法や関連法令、ガイドライン、および本ポリシーを遵守し、個人情報保護に関する社内規程を整備します。従業者に対する教育・監査を実施し、運用状況の見直しと改善に継続的に取り組みます。

本プライバシーポリシーは、法令の変更や当社の事業内容の変化に応じて改訂することがあります。改訂した場合は、当社ウェブサイトで公表します。

2026 年 07 月 01 日 改訂